

**ABCP**ASSOCIAÇÃO
BRASILEIRA
DE CONCURSOS PÚBLICOS**ESPELHO DE CORREÇÃO: QUESTÃO DISCURSIVA – AJUDANTE ADMINISTRATIVO**

Conforme o Edital 001/2025 do SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE LAMBARI - MG, para a correção da questão discursiva serão considerados os seguintes itens:

9 – DA PROVA DISSERTATIVA

9.1 Além da prova objetiva o candidato realizará juntamente com a prova objetiva uma prova discursiva com 1 (uma) questão de estudo de caso.

9.2 A Prova Discursiva será corrigida apenas para os candidatos habilitados na prova objetiva, conforme subitem 8.19.

9.3 A avaliação irá considerar a adequada abordagem do tema requisitado, grau de conhecimento, fluência, coerência da exposição, correção gramatical e precisão da linguagem técnica.

9.4 Será atribuída a nota de 0 (zero) a 1 (um) ponto, o candidato deverá obter nota igual ou superior a 0,5 (cinco) pontos no total para ser habilitado na prova discursiva, que será avaliada conforme segue:

a) *Adequada abordagem do tema requisitado: 0 a 0,2 pontos;*

b) *Grau de conhecimento: 0 a 0,3 pontos;*

c) *Fluência e coerência: 0 a 0,3 pontos;*

d) *Correção gramatical: 0 a 0,2 pontos.*

9.5 Será atribuída nota 0 (zero) à prova discursiva quando:

a) *Fugir a proposta apresentada;*

b) *Apresentar textos sob forma não articulada verbalmente (apenas com desenhos, números e palavras soltas em forma de verso ou de outras formas);*

c) *For assinada fora do local apropriado;*

d) *Apresentar qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;*

e) *For escrita a lápis, em parte ou na sua totalidade no campo definitivo;*

f) *Estiver em branco;*

g) *Apresentar letra ilegível.*

9.6 A resposta deverá conter no mínimo 10 (dez) linhas e no máximo 20 (vinte) linhas.

9.7 A prova terá caráter classificatório e eliminatório, cujo assunto a ser abordado consta no ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO.

9.8 O candidato que não obtiverem a nota mínima na prova discursiva será automaticamente excluído do Concurso Público.

9.9 O espelho da correção da prova discursiva será publicado juntamente com o gabarito da prova objetiva.

9.10 Em hipótese alguma haverá revisão da prova discursiva.

9.11 Caberá recurso conforme disposto no item 13.

QUESTÃO DISCURSIVA:

Considere a seguinte situação hipotética:

Em seu primeiro dia como ajudante administrativo, você recebeu diversas demandas simultâneas:

- I. Organizar um conjunto de expedientes recebidos, que estavam misturados e sem classificação;*
- II. Protocolar a chegada de novas correspondências, numeradas e encaminhadas ao setor responsável; e*
- III. Digitar uma portaria que deveria ser publicada ainda no mesmo dia.*

Além disso, um usuário compareceu ao balcão solicitando informações sobre normas do órgão e pedindo abertura de um processo administrativo para verificação de consumo.

Considerando a situação acima, explique quais procedimentos você deve adotar para desempenhar corretamente suas funções, como deve organizar as tarefas diante das múltiplas demandas e atendimento ao público.

RESPOSTA ESPERADA:

Diante das demandas apresentadas, você deve iniciar seu trabalho organizando os expedientes recebidos, classificando-os por assunto, urgência e setor de destino, garantindo que nenhum documento seja extraviado. Em seguida, deve protocolar todas as correspondências, numerando, registrando e encaminhando-as corretamente.

Para a portaria que precisa ser publicada, você deve transcrever o texto conforme as normas administrativas, revisá-lo e digitá-lo corretamente utilizando o microcomputador.

Quanto ao usuário que buscou atendimento presencial, você deve fornecer informações somente dentro das normas autorizadas e proceder à abertura do processo administrativo solicitado, preenchendo fichas e cadastrando os dados no sistema.

Ao longo de todas as atividades, deve zelar a priorização das tarefas conforme o grau de urgência, garantindo eficiência e atendimento adequado.

Lambari, 08 de dezembro de 2025.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE CONCURSOS PÚBLICOS - ABCP